

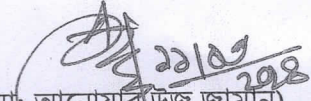
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়  
পরিকল্পনা বিভাগ  
কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা শাখা  
[www.plandiv.gov.bd](http://www.plandiv.gov.bd)

নং- : ২০.০০.০০০০.৩২৮.৪৬.০০২.২৩.৫২

তারিখ: ২৭ ফাল্গুন ১৪৩০  
১১ মার্চ ২০২৪

বিষয়: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪ এর ৩য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতির প্রতিবেদন প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে জানানো যাচ্ছে যে, পরিকল্পনা বিভাগের চলতি ২০২৩-২৪ অর্থ-বছরের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি-মার্চ/২০২৪) অগ্রগতি প্রতিবেদন স্বাক্ষরিত প্রমাণকসহ (হার্ডকপি ও সফটকপি সামারি শিটসহ) আগামী ২৫/০৩/২০২৪ তারিখের মধ্যে এ শাখায় প্রেরণের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ জানানো হলো।

  
(মো: আনোয়ার উজ্জামান)  
সিনিয়র সহকারী সচিব  
টেলিফোন: ৪৮১১৩৩৫১

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. প্রধান (সকল), পরিকল্পনা কমিশন, ঢাকা;
২. যুগ্মপ্রধান, সমন্বয় (সকল), পরিকল্পনা কমিশন, ঢাকা;
৩. উপসচিব (সকল), পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা;
৪. সিনিয়র সহকারী সচিব /সহকারী সচিব (সকল) পরিকল্পনা বিভাগ;
- ✓ ৫. সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি সেল, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা;
৬. সচিব, বাংলাদেশ উন্নয়ন গবেষণা প্রতিষ্ঠান (বিআইডিএস), আগারগাঁও, ঢাকা।

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হলো:

১. সিনিয়র সচিব এর একান্ত সচিব, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা (সিনিয়র সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য);
২. সিনিয়র প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
৩. যুগ্মসচিব (বাজেট ও এপিএ) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা;
৪. সংশ্লিষ্ট নথি।